



Marts 2009

## Danmarks Kunstbibliotek 2009-2012

Rammeaftalen mellem kulturministeren og departementet på den ene side og Danmarks Kunstbibliotek på den anden side fastlægger mål for bibliotekets virksomhed i aftaleperioden og de vilkår, der politisk gives herfor.

Aftalen indarbejdes på finansloven således:

- aftalte økonomiske rammer indarbejdes i form af bevillinger
- aftalt mission og vision indarbejdes i anmærkningerne
- aftalte mål af tværgående karakter indarbejdes i anmærkningerne
- aftalte mål for styrelsens opgaver indarbejdes i tabel 5 i anmærkningerne

Målene drøftes mindst én gang årligt i forbindelse med resultatopfølgningen. Såfremt der aftales ændringer af målene, indarbejdes disse ved førstgivne lejlighed på finansloven.

### 1. Økonomisk ramme

Der er for aftaleperioden aftalt følgende økonomiske rammer for biblioteket:

| <b>Økonomiske rammer og forbrug</b>               | <b>Tabel 1</b>          |                |                |                |                |
|---|-------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Hovedkonto 21.31.23.<br>Mio. kr., 2009-prisniveau | <i>Regnskab</i><br>2008 | Budget<br>2009 | Budget<br>2010 | Budget<br>2011 | Budget<br>2012 |
| Bevilling (Nettoudgiftsbevilling)                 | 14,9                    | 15,0           | 14,2           | 14,0           | 14,0           |
| + særlige kontraktmidler (finanslov og tips)      | 0,0                     | 1,0            | 1,0            | 1,0            | 0,6            |
| - Evt. effektiviseringskrav                       | 0,0                     | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| Samlet økonomisk ramme                            | 14,9                    | 16,0           | 15,2           | 15,0           | 14,6           |
| Låneramme, løbende priser                         |                         | 9,4            | 9,4            | 9,4            | 9,4            |

Aftalens bevillingsmæssige grundlag er nærmere beskrevet i bilag 1.

### 2. Mission og vision

#### Mission:

Danmarks Kunstbibliotek skal professionelt og effektivt betjene og befordre erhvervs-mæssigt, kreativt, videnskabeligt og formidlingsmæssigt arbejde med fokus på billedkunst og arkitektur.

Dette sker

Danmarks Kunstbibliotek er en del af Kulturministeriet, som består af et departement og knap 40 styrelser og kulturinstitutioner.

Kulturministeriets mission:

Gennem kunst og kultur skaber vi adgang til dannelse og udvikling for mennesker og samfund.

Kulturministeriets vision:

Kultur der beriger og bevæger.

- dels ved at indsamle, bevare og registrere viden om den vestlige verdens arkitektur, billedkunst og kunsthistorie, fra senantikken til i dag,

- dels ved lokalt, gennem internettet og gennem det nationale bibliotekssamarbejde at stille data og materialer til rådighed for forskning, uddannelse, erhvervsliv og folkeoplysning i et omfang og af en kvalitet, der er uden sidestykke i det danske bibliotekssystem

Som fagområdets centrale, nationale forskningsbibliotek ser Danmarks Kunstbibliotek det som en særlig forpligtigelse at indsamle og formidle materialer af betydning for dansk kunst- og arkitekturhistorie.

Vision:

- Danmarks Kunstbibliotek skal medvirke til at skabe rammen om en samlet, koordineret biblioteksbetjening af de kunstneriske uddannelser inden for design, arkitektur og billedkunst.
- Danmarks Kunstbibliotek skal som kunst- og arkitekturhistorisk videntcenter måle sig med førende kunstbiblioteker i den vestlige verden og forene øget tilgængelighed med den bedst mulige sikring og konservering af samlingerne.

### **3. Opgaver og mål**

Danmarks Kunstbiblioteks opgaver er følgende:

1. Samlings-, bevarings-, registrerings- og formidlingsopgaver
2. Teknologisk og brugerstyret formidlingsinnovation
3. Rationalisering, styrkelse og udvidelse af samarbejde blandt større og mindre danske kunstbiblioteker

Med udgangspunkt i mission og vision er der aftalt nedenstående mål for bibliotekets udadvendte opgaver. Målene indarbejdes som tabel 5 i anmærkningerne på finansloven for 2009.

| Opgaver   | Mål   |
|---|---|
| <b>Forsknings- og universitetsbiblioteksfunktioner</b><br><br>1. Samlings-, bevarings-, registrerings og formidlingsopgaver | Biblioteket vil <ul style="list-style-type: none"> <li>• støtte det arbejde inden for kunst, arkitektur, design, erhverv, forskning, undervisning, formidling og oplysning, der som sit råstof har brug for direkte og decentral adgang til digitaliserede visuelle ressourcer,</li> <li>• forenkle, kvalitativt forbedre og numerisk mangedoble brugernes mulighed for at finde, rekvirere og benytte dets materialer og samlinger</li> <li>• samt digitalisere materialer, der belyser den danske billedkunst og arkitektur og derigennem bidrage til at skabe en synlig placering af den visuelle danske kulturarv i det nye, globale vidensamfund.</li> </ul> |
| 2. Teknologisk og brugerstyret formidlingsinnovation  | Biblioteket vil skabe en teknologisk, redaktionel og faglig ramme omkring projekter, der åbner op for brugerstyret innovation af <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det digitale danske kunst- og arkitekturleksikon og</li> <li>• Det danske kunstnersignatur leksikon.</li> </ul>   |
| 3. Rationalisering, styrkelse og udvidelse af samarbejde blandt danske kunstbiblioteker                                     | Biblioteket vil fortsætte arbejdet for etableringen af en udvidet, kvalitativt styrket og økonomisk bæredygtig platform for forskningsbaseret kunsthøjlig biblioteksbe-tjening.   |
| <b>Forskning</b>  | Forskning udført ved Danmarks Kunstbibliotek skal være til støtte for samlingsopbygningen og til gavn for institutionens målgrupper. Forskningen skal kvalitativt være på internationalt niveau og publikation skal ske gennem anerkendte, akademiske forlag og i fagfællebedømte tidsskrifter og serier. Gennem samarbejde med relevante institutioner og projekter i ind- og udland skal institutionens projekter sikres en bredde og videnskabelig videnstyngde, der styrker muligheder for samfinansiering og gennemslagskraft i fagmiljøet.  |

Vision og mål er formuleret på baggrund af bibliotekets omverdensanalyse og strategi, som er tilgængelig på Danmarks Kunstbiblioteks hjemmeside. Den ønskede udvikling er illustreret af bibliotekets forventninger til udviklingen i en række nøgletal, jf. bilag 2, som endvidere lægges til grund for bibliotekets resultatrapportering. Målene er yderligere konkretiseret i en handlingsplan, som jævnligt opdateres og vil være tilgængelig på hjemmesiden.

#### **4. Rapportering af resultater**

Danmarks Kunstbibliotek skal sikre åbenhed og gennemsigtighed med hensyn til sine resultater og virksomhed. Som led heri rapporterer biblioteket om opnåede resultater og opfyldelse af målene efter de til enhver tid gældende regler og retningslinjer herfor. Rapporteringen drøftes med departementet og danner grundlag for departementets resultatopfølgning.

#### **5. Aftalens status**

Denne rammeaftale er ikke en kontrakt i juridisk forstand. Der ændres ikke ved ministeransvaret og de almindelige instruktionsbeføjelser i forholdet mellem departement og biblioteket. Gældende lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevillingsregler, overenskomster mv. skal følges, med mindre der er tilvejebragt hjemmel til fravigelse. Departementet kan tilbagekalde eller ændre aftalen eller dele heraf i kraft af de almindelige instruktionsbeføjelser.

Som udgangspunkt skal mindre ændringer af ansvarsområde eller af aftalte målsætninger håndteres inden for de aftalte bevillingsmæssige rammer. Det samme gælder for mindre bevillingsmæssige ændringer, som i udgangspunktet ikke giver anledning til en ændret opgavesammensætning eller ændringer i de krav, der stilles i forbindelse hermed.

Større ændringer af bibliotekets opgaver eller af aftalte målsætninger vil altid give anledning til en genforhandling af de økonomiske rammer. Omfattende ændringer i bibliotekets økonomiske rammer vil kunne give anledning til en genforhandling af målene i aftalen.

Rammeaftalen er ikke til hinder for, at der sker tilførsel eller bortfald af bevillinger i forbindelse med ressortændringer.

Den . marts 2009

Kulturministeriet

Danmarks Kunstbibliotek

Carina Christensen

Patrick Kragelund

Kulturminister

Direktør

Bilag

Bilag 1: Økonomisk grundlag

Bilag 2: Nøgletal

Bilag 3: Klare mål



**Bilag 1: Rammeaftalens økonomiske grundlag**

**Budget - driftsbevilling**

**Tabel 1**

| Hovedkonto 21.31.23.<br>Mio. kr., 2009-prisniveau | <i>Regnskab</i><br>2008 | Budget<br>2009 | Budget<br>2010 | Budget<br>2011 | Budget<br>2012 | Budget<br>2013 |
|---|-------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Nettoudgiftsbevilling                             | 14,9                    | 15,0           | 14,2           | 14,0           | 14,0           | 14,0           |
| + kontraktmidler (finanslovsbevillinger)          | 0,0                     | 0,3            | 0,9            | 1,0            | 0,6            | 0,1            |
| - Evt. effektiviseringskrav                       | 0,0                     | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| Nettoudgiftsbevilling i alt                       | 14,9                    | 15,3           | 15,1           | 15,0           | 14,6           | 14,1           |
| Driftsindtægter                                   | 0,4                     | 0,4            | 0,4            | 0,4            | 0,4            | 0,0            |
| Andre indtægter (tilskud m.v.)                    | 0,0                     | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| Forbrug af reserveret bevilling, jf. tabel 2      | 0,1                     | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| Tipsmidler i medfør af resultatkontrakt           | 0,0                     | 0,7            | 0,1            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| Bruttobevilling                                   | 15,4                    | 16,4           | 15,6           | 15,4           | 15,0           | 14,1           |
| Overført overskud primo                           | 0,0                     | 0,1            | 0,1            | 0,1            | 0,0            | 0,0            |
| Til disposition i alt                             | 15,4                    | 16,5           | 15,7           | 15,5           | 15,0           | 14,1           |
| Omkostninger i alt                                | 15,3                    | 16,4           | 15,6           | 15,5           | 15,0           | 14,1           |
| - heraf forbrug af overført overskud              | 0,0                     | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| Overført overskud ultimo                          | 0,1                     | 0,1            | 0,1            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |

**Budget for anvendelse af reserveret bevilling**

**Tabel 2**

| Mio. kr., 2009-prisniveau            | <i>Regnskab</i><br>2008 | Budget<br>2009 | Budget<br>2010 | Budget<br>2011 | Budget<br>2012 | Budget<br>2013 |
|--------------------------------------|-------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Reserveret bevilling primo året      | 0,1                     | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| Efteruddannelse af personale         | 0,1                     | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| Reservationsformål 2                 | 0,0                     | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| Reservationsformål 3                 | 0,0                     | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| Reservationsformål 4                 | 0,0                     | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| Reservationsformål 5                 | 0,0                     | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| Forbrug af reserverede midler i året | 0,1                     | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| Reserveret bevilling ultimo året     |                         | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |

**Investeringsbudget**

**Tabel 3**

| Mio. kr.                                   | Budget<br>2009 | Budget<br>2010 | Budget<br>2011 | Budget<br>2012 | Budget<br>2013 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Langfristet gæld primo                     | 6,1            | 4,9            | 3,8            | 2,7            | 1,7            |
| + anskaffelser                             | 0,7            | 0,1            | 0,1            | 0,1            | 0,6            |
| + tilgang fra bygge- og IT-kredit          | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| - afdrag på langfristet gæld               | 1,3            | 1,2            | 1,2            | 1,1            | 1,2            |
| Langfristet gæld ultimo                    | 5,5            | 3,8            | 2,7            | 1,7            | 1,1            |
| Bygge- og IT-kredit primo                  | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| + igangværende projekter                   | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| - overførte projekter til langfristet gæld | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| Bygge- og IT-kredit ultimo                 | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| Samlet gæld                                | 5,5            | 3,8            | 2,7            | 1,7            | 1,1            |
| Låneramme                                  | 9,4            | 9,4            | 9,4            | 9,4            | 9,4            |
| Udnyttelsesgrad i pct.                     | 58,5%          | 40,4%          | 28,7%          | 18,1%          | 11,7%          |

| <b>Opgavefordelt budget</b>                             |                 |             |             |             |             | <b>Tabel 4</b> |
|---|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
| Omkostninger (brutto)                                   | <i>Regnskab</i> | Budget      | Budget      | Budget      | Budget      | Budget         |
| Mio. kr., 2009-prisniveau                               | <i>2008</i>     | <i>2009</i> | <i>2010</i> | <i>2011</i> | <i>2012</i> | <i>2013</i>    |
| Generel ledelse og administration samt hjælpefunktioner | 0,0             | 3,1         | 2,8         | 2,9         | 2,9         | 0,0            |
| Forsknings- og Universitetsbiblioteks-funktioner        | 0,0             | 12,5        | 11,3        | 11,1        | 11,1        | 0,0            |
| Forskning   | 0,0             | 0,4         | 0,4         | 0,4         | 0,4         | 0,0            |
| I alt   | 0,0             | 16,0        | 14,5        | 14,4        | 14,4        | 0,0            |

| <b>Budget for anvendelse af kontraktmidler til forbrugsomkostninger</b> |             |             |             |             |             | <b>Tabel 5</b> |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
| Omkostninger (brutto)   | Budget      | Budget      | Budget      | Budget      | Budget      | Budget         |
| Mio. kr., 2009-prisniveau   | <i>2009</i> | <i>2010</i> | <i>2011</i> | <i>2012</i> | <i>2013</i> |                |
| Emneord   | 0,4         | 0,1         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0            |
| Auktionskataloger   | 0,0         | 0,0         | 0,4         | 0,2         | 0,0         | 0,0            |
| Udstillingskataloger  | 0,3         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0            |
| Fotosamling, dansk billedkunst  | 0,0         | 0,1         | 0,4         | 0,0         | 0,0         | 0,0            |
| Dansk Arkitektur  | 0,0         | 0,4         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0            |
| Weilbach  | 0,2         | 0,2         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0            |
| Weilbach Wikipedia  | 0,0         | 0,2         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0            |
| Signaturbase  | 0,1         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0            |
| Læsesal   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,1         | 0,1         | 0,1            |
| Brugerundersøgelser   | 0,0         | 0,0         | 0,1         | 0,0         | 0,0         | 0,0            |
| Udvidet samarbejde  | 0,0         | 0,0         | 0,1         | 0,3         | 0,0         | 0,0            |
| I alt   | 1,0         | 1,0         | 1,0         | 0,6         | 0,1         |                |

| <b>Budget for anvendelse af kontraktmidler til investeringsomkostninger</b> |                  |                |   |             |             | <b>Tabel 6</b>       |
|---|------------------|----------------|---|-------------|-------------|----------------------|
| Omkostninger (brutto)   | <i>Hovedstol</i> | <i>Afskr.</i>  | -----Omkostningsbevilling*, mio. kr.----- |             |             |                      |
| Mio. kr., 2009-prisniveau   | <i>mio. kr.</i>  | <i>periode</i> | <i>2009</i>                               | <i>2010</i> | <i>2011</i> | <i>2012 &gt;&gt;</i> |
| Læsesal   | 0,5              | 2012-16        | 0,0                                       | 0,0         | 0,0         | 0,1                  |
| -heraf bevilling til renteudgifter (skøn)                                   |                  |                | 0,0                                       | 0,0         | 0,0         | 0,0                  |

\*Dækker over bevilling til låneomkostninger finansieret ved eksterne kontraktmidler.

| <b>Personale</b>                         |             |             |             |             |             | <b>Tabel 7</b> |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
|  | <i>2008</i> | <i>2009</i> | <i>2010</i> | <i>2011</i> | <i>2012</i> | <i>2013</i>    |
| Årsværk                                  | 20          | 19          | 19          | 19          | 19          | 19             |
| - heraf fagligt personale                | 2           | 2           | 2           | 2           | 2           | 2              |
| - heraf teknisk/administrativt personale | 18          | 17          | 17          | 17          | 17          | 17             |



**Bilag 2: Nøgletal**

[bilaget udarbejdes i forbindelse med årsrapport 2008]





**Bilag 3: Klare mål for brugerrettede opgaver**

[bilaget udarbejdes i forbindelse med årsrapport 2008]