



**Bestilling af scanninger**

Udfyldes elektronisk eller med blokbogstaver

Bestillings dato: .....

Rekvirentens navn: .....

Fakturaadresse: .....

.....

E-mail: .....

EAN/CVR: .....

Inventar- eller løbnummer: .....

Kunstner/fotograf/arkitekt/forfatter: .....

Værk: .....

Antal tegninger/fotos/sider: .....

**Hvilken opløsning ønskes (se mulighederne via linket herunder): .....**  
**(<http://www.kb.dk/da/kb/service/digitalisering/fotopriser.html>)**

**Regler for anvendelse af bibliotekets materialer til reproduktion**

Ved publikation bør der tilgå Det Kgl. Bibliotek - Danmarks Kunstbibliotek et frieksemplar. Endvidere skal Det Kgl. Bibliotek - Danmarks Kunstbiblioteks rettigheder respekteres og det skal entydigt anføres, at originalen findes i:

**Det Kgl. Bibliotek - Danmarks Kunstbibliotek**  
(i fremmedsprogede publikationer: Royal Danish Library - Danish National Art Library)

Rekvirenten er indforstået med, at manglende efterlevelse af disse betingelser giver Det Kgl. Bibliotek – Danmarks Kunstbibliotek ret til at opkræve et gebyr på DKK 750,00 for hver fejkrediteret gengivelse.

.....  
Rekvirentens underskrift

Under dansk lov ejer og beholder Det Kgl. Bibliotek - Danmarks Kunstbibliotek copyright til alle reproduktioner af materialer i dets samlinger. I tilfælde, hvor der under 70 års copyright reglen er kunstnere, der har rettigheder til materialer i bibliotekets samlinger, forudsætter tilladelse til reproduktion, at bestiller selv skaffer skriftlig tilladelse til reproduktion af rettighedshaver eller dennes arvinger. En sådan tilladelse kan typisk opnås ved at henvende sig til Copydan.

Den underskrevet blanket sendes til: [kontakt@kb.dk](mailto:kontakt@kb.dk), att. Danmarks Kunstbibliotek